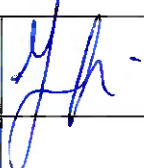
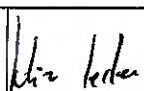

	<p>Documento: Politica Integrata Pagina: Prima pagina Riferimento: 5.2 UNI EN ISO 9001 ed. corrente 5.2 UNI EN ISO 14001 ed. corrente 5.2 UNI EN ISO 45001 ed. corrente</p>
---	---

POLITICA INTEGRATA

6	16.05.24	Aggiornamento sostenibilità – riduzione emissioni	RGQ		GM	
5	10.12.23	Aggiornamento per Organigramma	RGQ		GM	
4	10.01.23	Introduzione politica Gender equality	RGQ		DG	
3	10.01.22	Aggiornamento Politica sicurezza	RGQ		DG	
2	29.01.21	Introduzione 45001	RGQ		DG	
1	11.02.19	Introduzione 14001	RGQ		DG	
0	08.09.17	Prima Emissione	RGQ		DG	
n°	Data	Natura Revisione	Funzione	Firma	Funzione	Firma
Dettagli sulla revisione			Preparato e Verificato		Approvato	

	<p>Documento: Politica Integrata Pagina: Pag. 2 di 5 Riferimento: 5.2 UNI EN ISO 9001 ed. corrente 5.2 UNI EN ISO 14001 ed. corrente 5.2 UNI EN ISO 45001 ed. corrente Revisione: 6 del 16.05.24</p>
---	--

1. LEADERSHIP

La Direzione evidenzia il suo impegno nella implementazione di un SGQ utilizzando (utilizzando l'approccio per processi e del risk-based thinking) attraverso la comunicazione a tutte le funzioni aziendale dell'importanza di ottemperare ai requisiti del cliente (come riportato nella politica integrata), stabilendo la politica della qualità ambiente e sicurezza di seguito descritta, definendo gli obiettivi in sede di riesame della direzione ed effettuando gli stessi, e valutando sempre se le risorse sono sufficienti per il raggiungimento degli stessi, promuovendo sempre il miglioramento continuo.

Inoltre, la Direzione assicura che i requisiti del cliente siano definiti e soddisfatti così come descritto nella Pr. CPO Pr. COMM, nella Pr. CPA e che siano determinati e affrontati i rischi e le opportunità che possono influenzare la conformità dei prodotti e servizi e la capacità di accrescere la soddisfazione del cliente.

1.1 POLITICA INTEGRATA E DICHIARAZIONE DELLA DIREZIONE

A. Politica Integrata

A.1 Obiettivi

La Cosmelux considera valori d'impresa i seguenti obiettivi prioritari generali:

Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza sul luogo di lavoro, Risorse umane, Acquisti Sostenibili e Sicurezza delle informazioni e del prodotto, anticorruzione e frode

- La piena soddisfazione dei propri clienti sia in termini tecnici che ambientali che di salute & sicurezza sul luogo di lavoro e Gender Equality;
- Il miglioramento continuo dei processi e dei prodotti;
- Il miglioramento dell'efficienza dell'azienda;
- La soddisfazione delle parti interessate sotto tutti gli aspetti di sostenibilità;
- La costante valutazione dei punti di forza/opportunità e di debolezza minacce/ e dei rischi collegati anche in termini di Gender equality.
- Il rispetto delle prescrizioni legislative e volontarie in termini di qualità/ambiente/salute & sicurezza del prodotto/ servizio, pari opportunità e di Gender equality.
- L'applicazione di un codice etico contro corruzione e frode che permetta il rispetto della legislazione vigente e del proprio modello organizzativo secondo ex D. Lvo 231/01.
- La sicurezza dei clienti in termini di utilizzo del prodotto e conformità legislativa
- La corretta gestione della sicurezza delle informazioni (privacy)

Ambiente

- Riduzione dell'impatto ambientale delle proprie lavorazioni
- Riduzione dell'emissioni di CO₂ e COV
- Riduzione degli impatti ambientali attraverso l'applicazione delle migliori tecnologie disponibili.
- Gestione ottimale degli impatti significativi quali rifiuti e delle emissioni.
- Mantenere al minimo il consumo dell'acqua recuperare quanto utilizzato continuando a non effettuare scarichi industriali.
- Garantire la biodiversità e il rispetto dell'ambiente dove è presente il sito produttivo




Documento: **Politica Integrata**
Pagina: **Pag. 3 di 5**
Riferimento: **5.2 UNI EN ISO 9001 ed. corrente**
5.2 UNI EN ISO 14001 ed. corrente
5.2 UNI EN ISO 45001 ed. corrente
Revisione: **6 del 16.05.24**

Acquisti

- acquisto di beni e servizi conformi ai principi internazionali di protezione dei Diritti Umani;
- Rispetto della normativa ambientale e di sicurezza e salute sul lavoro da parte dei fornitori;
- Utilizzo di prodotti che hanno un impatto minimo sull'ambiente, riciclabilità; Acquisto preferibile di prodotti provenienti da fonti sostenibili, di elevato contenuto riciclato oppure un elevato fattore di riciclabilità;
- Promozione di un livello di consapevolezza della sostenibilità tra i partner della catena di fornitura atto a favorire pratiche sostenibili;
- L'approvvigionamento di materiali, prodotti e servizi provenienti da contesti e mercati locali.
- Acquisti che tengano conto della sostenibilità ambientale ed principi etici nei confronti del personale

Risorse Umane

1. La crescita continua e il sostegno di tutte le risorse umane anche in termini di Gender equality;
2. La protezione dei lavoratori da ritorsioni a seguito di segnalazioni, incidenti, pericoli, rischi e opportunità anche in termini di gender equality;
3. Equilibrio vita/lavoro e ambiente inclusivo;
4. Diffusione della cultura della diversità in azienda e ascolto;
5. Equilibrio di genere nella leadership e nei processi decisionali;
6. Parità di genere nelle assunzioni e nella progressione di carriera;
7. Integrazione della dimensione di genere nella ricerca e nei contenuti didattici;
8. Misure contro la violenza di genere, comprese le molestie sessuali.
9. Il non utilizzo del lavoro minorile
10. Il mettere in atto tutte le azioni necessarie a scongiurare episodi di discriminazione in relazione alle seguenti caratteristiche della persona: - età; - genere, cambiamento di genere; - orientamento sessuale; - diversa abilità; provenienza geografica, etnia, nazionalità, colore; - orientamento religioso; - orientamento politico e sindacale; - stato civile, gravidanza, maternità, paternità; - status socioeconomico e background professionale; - inquadramento contrattuale.
11. Disponibilità al dialogo e alle relazioni con le parti sindacali
12. Disponibilità alla creazione di valore condiviso con le comunità locali, attraverso l'impegno attivo, la consultazione trasparente e iniziative volte a sostenere lo sviluppo socioeconomico e a mitigare eventuali impatti negativi delle nostre attività.

	<p>Documento: Politica Integrata Pagina: Pag. 4 di 5 Riferimento: 5.2 UNI EN ISO 9001 ed. corrente 5.2 UNI EN ISO 14001 ed. corrente 5.2 UNI EN ISO 45001 ed. corrente Revisione: 6 del 16.05.24</p>
---	--

Salute e sicurezza sul luogo di lavoro

In modo particolare la Direzione attua una politica con i seguenti contenuti e finalità:

- La *responsabilità* nella gestione del Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza del lavoratore riguarda l'intera organizzazione aziendale, dal Datore di Lavoro sino ad ogni lavoratore, *ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze*;
- L'impegno a considerare la Gestione della Salute e Sicurezza del lavoratore ed i relativi risultati come *parte integrante della gestione aziendale*;
- L'impegno a fornire le *risorse umane e strumentali necessarie*;
- L'impegno a far sì che i lavoratori siano *sensibilizzati e formati* per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza del lavoratore;
- Assenza di qualunque genere di infortuni.

In modo particolare per quanto concerne la salute e sicurezza, la Direzione attua una politica con i seguenti contenuti e finalità:

- La *responsabilità* nella gestione del Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza del lavoratore riguarda l'intera organizzazione aziendale, dal Datore di Lavoro sino ad ogni lavoratore, *ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze*;
- L'impegno a considerare la Gestione della Salute e Sicurezza del lavoratore ed i relativi risultati come *parte integrante della gestione aziendale*;
- L'impegno a fornire le *risorse umane e strumentali necessarie*;
- L'impegno a far sì che i lavoratori siano *sensibilizzati e formati* per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza del lavoratore;

La Direzione è impegnata nel raggiungimento di questi obiettivi garantendo che ogni risorsa umana assicuri l'applicazione sistematica delle procedure e delle istruzioni di lavoro recepite nel Sistema di Gestione della Qualità Integrato.

Gli obiettivi generali sono espressi in obiettivi specifici e misurabili in sede d'esecuzione del "Riesame del Sistema di Gestione Integrato da parte della Direzione".

Gli obiettivi specifici e misurabili, a loro volta, sono espressi come miglioramento degli indici richiamati nel Riesame della Direzione.

La Direzione ridefinisce e attribuisce gli obiettivi e valuta l'idoneità della Politica Integrata in sede di Riesame del Sistema di Gestione Integrato. In quest'occasione li diffonde a tutta la struttura aziendale.

La Politica Integrata è attuata quotidianamente da tutto il personale e sotto la costante attenzione e supervisione del Responsabile Gestione Qualità; periodicamente (rif. procedura "Riesame Direzione" e procedura "Addestramento") la Direzione organizza degli incontri per diffondere principi, obiettivi ed impegni per la conduzione aziendale in Qualità.

La Politica Integrata viene diffusa anche attraverso comunicazioni individuali a ciascun dipendente; inoltre, la direzione si propone di verificare che essa si mantenga compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione.



Documento: **Politica Integrata**
Pagina: **Pag. 5 di 5**
Riferimento: **5.2 UNI EN ISO 9001 ed. corrente**
5.2 UNI EN ISO 14001 ed. corrente
5.2 UNI EN ISO 45001 ed. corrente
Revisione: **6 del 16.05.24**

Tutto il personale, secondo le proprie competenze ed il proprio ruolo si assume le responsabilità inerenti all'attuazione della politica aziendale, in linea con l'informazione ricevuta.

Il conseguimento degli obiettivi viene ulteriormente verificato con la gestione:

- del Riesame del Sistema di gestione Integrato (*Pr. Riesame Direzione*),
- degli Audit Interne (*Pr. Verifiche Miglioramento e Tecniche Statistiche*).
- delle Non Conformità e delle Azioni correttive (*Pr. Verifiche Miglioramento e Tecniche Statistiche*).
- Valutando il corretto l'utilizzo dell'approccio per processi e del risk-based thinking (*Pr. Gestione del rischio*).

A.2 Gli Impegni

I più importanti metodi dei quali si avvale l'Azienda per garantire il conseguimento di questi obiettivi sono i seguenti:

- monitoraggio continuo sul grado di qualità raggiunto nel Sistema di Gestione Integrato, nei diversi processi (*Procedura "Verifiche Miglioramento e Tecniche Statistiche"*).
- analisi, valutazione e rimozione delle cause delle non conformità del Sistema di Gestione Integrato, dei processi aziendali (*Procedura: "Verifiche Miglioramento e Tecniche Statistiche"*).
- Raccolta dei reclami e verifica dinamica della soddisfazione dei clienti e delle parti interessate (*Procedura: "Verifiche Miglioramento e Tecniche Statistiche" e "Riesame della Direzione"*);
- Controllo della qualità (*Procedura: "Acquisti e Logistica"; "Controllo Processi Operativi" "Controllo Processi ambientali" "Commerciale"*);
- La pianificazione della sensibilizzazione per tutti i collaboratori dell'azienda, al fine d'assicurare il trasferimento sistematico dei principi fondamentali della qualità (*Procedura "Addestramento"*).

Dichiarazione General Manager

Il nostro approccio alla Qualità ha origine dalla formulazione della nostra missione aziendale, da sempre rivolta alla ricerca ed alla successiva fornitura di soluzioni anche personalizzate, che soddisfino pienamente le esigenze delle Organizzazioni Clienti e delle parti interessate, con la salvaguardia dell'ambiente, la tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro e del Gender Equality.

La soddisfazione del Cliente la tutela dell'Ambiente, la tutela della salute occupazionale e sicurezza dei lavoratori e delle Risorse umane in termini di Gender Equality e pari opportunità, gli Acquisti Sostenibili, la Sicurezza delle informazioni e del prodotto, l'anticorruzione e frode rappresentano, pertanto, le nostre priorità assolute; tali priorità sono perseguite con il pieno coinvolgimento di tutte le risorse umane della nostra organizzazione ed è ferma convinzione della nostra società l'importanza di una corretta e trasparente gestione.

General Manager

